WSKAZÓWKI DLA AUTORÓW  
DOTYCZĄCE PRZYGOTOWANIA ARTYKUŁÓW PRZEKAZYWANYCH DO REDAKCJI MONOGRAFII  
„MODELOWANIE, PLANOWANIE I HARMONOGRAMOWANIE PRODUKCJI GÓRNICZEJ  
Z WYKORZYSTANIEM IT”

Zgłoszenie artykułu do monografii „Modelowanie, planowanie i harmonogramowanie produkcji górniczej z wykorzystaniem IT” jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na jego opublikowanie w wersji papierowej i elektronicznej.

Zgłoszenie odbywa się poprzez przesłanie na adres [dgalica@min-pan.krakow.pl](mailto:dgalica@min-pan.krakow.pl) pełnej elektronicznej wersji artykułu przygotowanego zgodnie z poniższymi wskazówkami technicznymi oraz podpisanego oświadczenia o przeniesieniu praw autorskich.

**Wskazówki techniczne (przygotowanie elektronicznej wersji artykułu)**

Kompletny materiał do druku powinien zawierać:

tytuł w języku polskim i angielskim,

imiona i nazwiska autorów, ich tytuły naukowe, miejsca pracy (afiliacja) oraz adres e-mail do korespondencji,

streszczenia i słowa kluczowe (trzy do pięciu) w obu językach,

tekst zasadniczy,

tabele i rysunki z podpisami w języku polskim oraz angielskim,

podziękowania (jeśli występują),

informację o źródłach finansowania,

literaturę cytowaną.

Autorzy spoza Polski, zgłaszający artykuł do druku w języku angielskim, nie muszą przedstawiać polskiej wersji językowej tytułu, podpisów pod tabelami, rysunkami i streszczenia – zostaną one uzupełnione w Redakcji.

Tekst maszynopisu powinien być zapisany w formacie „.doc” lub „.docx”.

Zaleca się zastosowanie czcionki Times Roman 12 lub Arial 12.

Interlinia 1,5, marginesy 2,5 cm.

W tekście nie należy stosować stylów.

Całkowita objętość artykułu nie powinna przekraczać 20 stron standardowego maszynopisu, w tym rysunki i tabele.

W trakcie wpisywania tekstu prosimy o przestrzeganie następujących zasad:

nie dzielić ręcznie wyrazów,

nie justować poszczególnych linii akapitu za pomocą klawisza spacji,

nie spacjować wyrazów (np. t y t u ł),

nie podkreślać wyrazów, zdań (np. podkreślony).

**Streszczenia** w obu językach powinny zawierać co najmniej 1900 znaków ze spacjami i powinny odzwierciedlać merytoryczną zawartość artykułu. Nie należy się w nich powoływać na literaturę, rysunki i tabele.

**Tytuły i podtytuły** należy oddzielić od tekstu odstępem górnym i dolnym. Przy podziale tekstu na rozdziały i podrozdziały należy stosować numerację cyfrową wielorzędową:

rozdziały – 1, 2, ...,

podrozdziały pierwszego stopnia – 1.1, 1.2, ..., 2.1, 2.2, ...,

podrozdziały drugiego stopnia – 1.1.1, 1.1.2, ..., 1.2.1, 1.2.2, ...,

podrozdziały trzeciego stopnia i ewentualnie inne tytuły pozostawia się zazwyczaj nienumerowane.

**Tabele i rysunki** należy umieścić w tekście po powołaniach. Zaleca się numerować je od 1 do *n* w obrębie całej publikacji. Zaleca się także, by rysunki były umieszczone w maszynopisie na całą szerokość strony, przy zachowaniu ich czytelności.

**Rysunki** należy również dostarczyć w wersji elektronicznej jako odrębne pliki, w formacie rozpoznawalnym przez Corel DRAW 16 (np. \*.CDR, \*.CGM, \*.TIF, \*.JPG, \*.PCX, \*.IMG, \*.XLS).

**Wzory matematyczne** numeruje się podając numer ujęty w nawiasy okrągłe na prawym marginesie (jeśli jest ich mało, nie wymagają numeracji). **Wszelkie symbole we wzorach** i powołaniach na nie w tekście należy pisać pismem pochyłym. Ważne jest, by 0 (zero) wpisane było przez klawisz cyfrowy, w celu odróżnienia go od litery O(o).

**Do cytowania i opisu bibliograficznego należy stosować styl Harvard – British Standard.**

**Powołania** na cytowaną literaturę w tekście artykułu są obowiązkowe. W powołaniach na literaturę podajemy w nawiasie okrągłym nazwisko autora i rok wydania, np. (Rysiowa 1969) — jeden autor; (Nowakowski, Kapinos 1992) — dwóch autorów; (Kluz i in. 1972) — więcej niż dwóch autorów.

W przypadku prac zbiorowych posiadających redaktorów w nawiasie okrągłym podajemy nazwisko redaktora z adnotacją red. i rok wydania, np. (Zdun, red. 2004) — jeden redaktor; (Nowak, Kopa, red. 2003) — dwóch redaktorów; (Krus i in., red. 2000) — więcej niż dwóch redaktorów.

W przypadku prac zbiorowych nie posiadających redaktorów w nawiasie okrągłym podajemy początek tytułu i rok wydania, np. (Poradnik... 1971).

**Literatura** powinna być umieszczona na końcu pracy z oznaczeniem „LITERATURA". Autor sporządza jeden wykaz literatury dla całej pracy, w której znajdują się tylko te pozycje, na które powołano się w tekście artykułu. Kolejność pozycji cytowanej literatury powinna być alfabetyczna (wg tekstów powołań).

Prawidłowy zapis bibliograficzny powinien zawierać:

* Książki jednego lub dwóch autorów:

Nazwisko i inicjały imion autora, rok wydania — Tytuł. Oznaczenie kolejności wydania (Wyd. 1,2, ...). Nazwa wydawcy, miejsce wyd.:

Rysiowa H., 1969 — Wstęp do matematyki współczesnej. Wyd. 2. PWN, Warszawa.

Rysiowa H., Nowakowski J., 1969 — Wstęp do matematyki współczesnej. Wyd. 2. PWN, Warszawa.

* Książki kilku autorów (powyżej dwóch):

Powołanie i prawidłowy zapis bibliografii po pauzie:

Rysiowa i in. 1969 — Rysiowa H., Nowakowski J., Kapinos J., 1969 — Wstęp do matematyki współczesnej. Wyd. 2. PWN, Warszawa.

* Artykuły z czasopism i innych wydawnictw ciągłych (jeden lub dwóch autorów):

Nazwisko i inicjały imion autora, rok wydania — Tytuł artykułu. Pełny tytuł czasopisma (nie skrót), numer rocznika (tomu), numer zeszytu, strony:

Nowakowski J., Kapinos J., 1992 — Matematyczne modele w geomechanice. Gospodarka Surowcami Mineralnymi t. 23, z. 1, s. 17-28.

* Artykuły z czasopism i innych wydawnictw ciągłych (powyżej dwóch autorów):

Powołanie i prawidłowy zapis bibliograficzny po pauzie:

Rysiowa i in. 1992 — Rysiowa H., Nowakowski J., Kapinos J., 1992 — Matematyczne modele w geomechanice. Gospodarka Surowcami Mineralnymi t. 23, z. 1, s. 17-28.

* Prace zbiorowe (pod redakcją jednego lub dwóch redaktorów):

Nazwisko i inicjały imion redaktora naukowego (z zaznaczonym skrótem red.), rok wydania — Tytuł. Oznaczenie kolejności wydania. Numer tomu (części, jeżeli jest). Wydawca, miejsce wydania, liczba stron:

Paszowski B., red., 1971 — Poradnik inżyniera. Elektronika. Wyd. 2. T. 1. WNT, Warszawa, 256 s. Pasikowski T., Gdowski A., red., 1994 — Zarys krystalografii. Wyd. 1. Wydawnictwo Naukowe, Wrocław, 145 s.

* Prace zbiorowe (pod redakcją więcej niż dwóch redaktorów):

Powołanie i prawidłowy zapis bibliografii:

Jackowski i in., red. 2007 — Jackowski T., Kryza O., Pasikow R., red., 2007 — Analiza gospodarki wodnej. Wyd. 1. WNT, Warszawa, 55 s.

* Prace zbiorowe nie posiadające redaktorów:

Powołanie i pełny zapis bibliografii: Tytuł. Oznaczenie kolejności wydania. Numer tomu (jeśli biblio­grafia wielotomowa). Wydawca, miejsce wydania, strony lub liczba stron; specyficzne oznaczenia: Decyzja... 2003 — Decyzja nr 1230/2003/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 czerwca 2003 r. przyjmująca wieloletni program działania w dziedzinie energii: „Inteligentna Energia — Europa" (2003-2006). Dziennik Urzędowy L 176,15/07/2003, s. 0029-0036; 32003D1230.

Program... 2007 — Program rozwoju elektroenergetyki w latach 2007-2010. Ministerstwo Gospodarki, Warszawa, 68 s.